

Traitement n°	Objectif poursuivi / finalité	Catégories de personnes concernées	Catégories de données utilisées	Destinataires des données	Durée de conservation de ces données	Transferts de données vers un pays tiers ou à une organisation internationale	Mesures de sécurisation organisationnelles et techniques
1	Gestion administrative des <b>clubs membres</b> de la fédération	Membres du comité administratif des clubs membres de la fédération	Nom, prénoms, adresses, nos de téléphone et mail des membres du comité administratif des clubs membres	Membres de la fédération exerçant une fonction interne (secrétaire et membres du CA)	Indéfinie	N/A	Contrôle d'accès du fichier par mot de passe
2	Gestion administrative des <b>demandes de licences et de brevets</b>	Membres des clubs FLASSA demandeurs d'une licence ou d'un brevet	Nom, prénoms, adresses, date de naissance, e-mail, no de téléphone, date certificat médicale, brevets plongeurs	Secrétariat, membres de la fédération exerçant une fonction interne	Indéfinie	N/A	Contrôle d'accès du fichier par mot de passe
3	Gestion des <b>cotisations</b>	Clubs membres	Virements et coordonnées bancaires. Nom, prénom, adresse, no de téléphone et mail du trésorier des clubs membres	Trésorier de la fédération et réviseurs de caisse de la fédération	Indéfinie	N/A	Conservation sous forme de mail sur l'ordinateur ou forme papier dans un classeur au domicile du trésorier de la fédération.
4	Gestion du <b>site internet</b> www.flassa.lu. Publication d'articles et de photos.	Visiteurs du site	Articles, photos prises lors d'événements, liste et adresses mails des clubs, liste annuelle des moniteurs agréés et documents publiés en ligne	Visiteurs du site	Variable et limitée à l'actualité des documents ou jusqu'à la demande de retrait du consentement ou de la demande de modification	Oui	Sur internet, avec accès public, sans mot de passe
5	Gestion du site internet www.flassa.lu. Publication d'articles et de photos.	Gestionnaire du site	Articles, photos prises lors d'événements, liste et adresses mails des clubs et documents publiés en ligne et archivés	Gestionnaire du site	Indéfinie	Non	Sur internet, accès uniquement avec mot de passe
6	Liste annuelle des <b>moniteurs agréés</b>	Moniteurs/trices agréés de la fédération	Nom, prénom, niveau d'encadrement et club d'appartenance des moniteurs	Plongeurs et clubs membres	Validité pour l'année en cours, renouvelée chaque année en début de saison	Oui: transmise par mail au responsable fosse des La Coque	sur flassa.lu, sans mot de passe, par mail au responsable de la Coque
7	<b>Liste des participants</b> inscrits pour une formation ou stage en mer	Plongeurs des clubs, accompagnateurs, intervenants externes, moniteurs et membres CA de la fédération	Nom, prénom, niveau d'encadrement et club d'appartenance des participants, adresse postale, mail, nos de téléphone, date de naissance des participants.	Membres de la fédération exerçant une fonction interne (secrétaire et membres du CA), moniteurs de la fédération en charge de coordonner la formation	Indéfinie	Oui: pex CREPS Antibes pour les stages en mer, ENEPS pour les formations de brevet d'Etat	Par mail ou courrier aux responsables des structures d'accueil (CREPS, ENEPS, Coque, ...)
8	Fichier des <b>brevets</b> des plongeurs/moniteurs émis par la fédération	Plongeurs et moniteurs, membres des clubs	Niveau de brevet, date, résultat des notes obtenus aux examens théorique et pratique, copies d'examens théoriques	Membres de la fédération exerçant une fonction interne (secrétaire et membres du CA), moniteurs de la fédération en charge de coordonner la formation	Indéfinie	Non	Conservation sous forme papier dans un classeur au secrétariat de la fédération dans le bureau fermé à clé.
9	Fichier des <b>certificats médicaux</b> plongeurs/moniteurs de la fédération en vue de l'obtention ou du prolongement de la validité de la licence	Plongeurs et moniteurs, membres des clubs	Nom, prénom, date de naissance et adresses des plongeurs, information d'aptitude à la plongée et à l'enseignement de la plongée subaquatique	Membres de la fédération exerçant une fonction interne (secrétaire et membres du CA)	Indéfinie	Non	Conservation sous forme papier dans un classeur au secrétariat de la fédération dans le bureau fermé à clé.
10	Formulaires de <b>demande d'équivalence de brevets</b> à travers des accords d'équivalence avec d'autres fédérations	Plongeurs et moniteurs, membres des clubs	Nom, prénom, adresses des plongeurs, niveau de plongé, copie/n° du niveau de plongée	Membres de la fédération exerçant une fonction interne (secrétaire et membres du CA)	Indéfinie	Oui: transmission au personnel d'une autre fédération (p.ex FFESSM)	par mail ou courrier aux responsables d'autres fédérations
11	<b>Demandes d'inscriptions</b> à des formations, championnats et événements organisés par d'autres organismes nationaux ou internationaux	Plongeurs et moniteurs, membres des clubs, membres de la fédération exerçant une fonction interne	Nom, prénom, adresses des personnes, niveau de plongé, copie/n° du niveau de plongée, classement	Membres de la fédération exerçant une fonction interne (secrétaire et membres du CA)	Indéfinie	Oui: transmission au personnel d'une autre fédération (p.ex. CMAS, COSL; ENEPS, ...)	par mail ou courrier aux responsables d'autres fédérations et organismes
12	<b>Notes de frais</b> suite à la participation à des formations, stages ou événements de la fédération pour remboursement des frais	Plongeurs et moniteurs, membres des clubs, membres de la fédération exerçant une fonction interne	Virements et coordonnées bancaires. Nom, prénom, adresse, no de téléphone et mail des personnes	Trésorier de la fédération et réviseurs de caisse de la fédération	Indéfinie	Non	Conservation sous forme de mail sur l'ordinateur ou forme papier dans un classeur au domicile du trésorier de la fédération.
13	<b>Listes des présences</b> des plongeurs et moniteurs ayant participé à une formation, stage ou formation continue en vue de l'établissement d'une attestation de présence, certificat ou brevet	Plongeurs et moniteurs, membres des clubs, membres de la fédération exerçant une fonction interne	Nom, prénom, adresse, no de téléphone et mail des personnes	Secrétariat, formateur de la formation et membres de la fédération exerçant une fonction interne	Indéfinie	Non	Conservation sous forme papier dans un classeur au secrétariat de la fédération dans le bureau fermé à clé.
14	<b>Registre des bénéficiaires effectifs</b> (RBE)	Membres de la fédération exerçant une fonction interne (secrétaire et membres du CA)	Nom, prénom, adresse, no de téléphone et mail des personnes	Registre des bénéficiaires effectifs (RBE)	Indéfinie	Oui, au Registre des bénéficiaires effectifs (RBE) (www.lbr.lu)	Via eAccess (connection to an online service of the State of Luxembourg), registration, password and token
15	<b>Registre de commerce et des sociétés</b> (RCS)	Membres de la fédération exerçant une fonction interne (secrétaire et membres du CA)	Nom, prénom, adresse, no de téléphone et mail des personnes	Registre de commerce et des sociétés (RCS)	Indéfinie	Oui, au Registre de commerce et des sociétés (RCS) (www.lbr.lu)	Via eAccess (connection to an online service of the State of Luxembourg), registration, password and token